

На основу члана 191. Устава Републике Србије ("Службени гласник РС" бр. 98/2006, чл. 11. и 32. тачка 1.) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007), Скупштина општине Прокупље, на седници од 10.07.2008. године, донела је

СТАТУТ ОПШТНЕ ПРОКУПЉЕ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Прокупље (у даљем тексту Општина) је основна територијална јединица у којој грађани остварују права на локалну самоуправу у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију Општине чине насељена места и катастарске општине, и то:

Р.бр. Насељено место	Катастарска општина
1. Арбанашка	Арбанашка
2. Баботинац	Баботинац
3. Бабин Поток	Бабин Поток
4. Бајчинце	Бајчинце
5. Балиновац	Балиновац
6. Балчак	Балчак
7. Баце	Баце
8. Бела Вода	Бела Вода
9. Бели Камен	Бели Камен
10. Белогош	Белогош
11. Белољин	Белољин
12. Бериље	Бериље
13. Богујевац	Богујевац
14. Бреговина	Бреговина
15. Бресник	Бресник
16. Бреснички	Бреснички
17. Буколорам	Буколорам
18. Булатовац	Булатовац
19. Бублица	Бублица

20.	Буцинце	Буцинце
21.	Видовача	Видовача
22.	Велика Плана	Велика Плана
23.	Вича	Вича
24.	Власово	Власово
25.	Водице	Водице
26.	Гласовик	Гласовик
27.	Гојиновац	Гојиновац
28.	Г. Бејашница	Г. Бејашница
29.	Г. Бресница	Г. Бресница
30.	Г. Коњуша	Г. Коњуша
31.	Г. Кординце	Г. Кординце
32.	Г. Речица	Г. Речица
33.	Г. Стражава	Г. Стражава
34.	Г. Топоница	Г. Топоница
35.	Г. Трнава	Г. Трнава
36.	Г. Статовац	Г. Статовац
37.	Грабовац	Грабовац
38.	Губетин	Губетин
39.	Добротић	Добротић
40.	Д. Бејашница	Д. Бејашница
41.	Д. Бресница	Д. Бресница
42.	Крњи Град	Доња Бресница
43.	Д. Коњуша	Д. Коњуша
44.	Д. Речица	Д. Речица
45.	Д. Стражава	Д. Стражава
46.	Д. Топоница	Д. Топоница
47.	Д. Трнава	Д. Трнава
48.	Д. Кординце	Д. Кординце
49.	Д. Статовац	Д. Статовац
50.	Драги Део	Драги Део
51.	Дреновац	Дреновац
52.	Ђуровац	Ђуровац
53.	Ђушница	Ђушница
54.	Житини Поток	Житни Поток
55.	Здравиње	Здравиње
56.	Злата	Злата
57.	Јабучево	Јабучево
58.	Јовине Ливаде	Јовине Ливаде
59.	Југовац	Југовац

60.	Калудра	Калудра
61.	Клисурица	Клисурица
62.	Кожинце	Кожинце
63.	Кончић	Кончић
64.	Концель	Концель
65.	Костеница	Циголь
66.	Крушевица	Крушевица
67.	Мађаре	Мађаре
68.	Мала Плана	Мала Плана
69.	Мачина	Мачина
70.	Меровац	Меровац
71.	Микуловац	Микуловац
72.	Миљковица	Миљковица
73.	Мрљак	Мрљак
74.	Мршель	Мршель
75.	Нова Божурна	Нова Божурна
76.	Нови Ђуревац	Нови Ђуревац
77.	Ново Село	Ново Село
78.	Обртинце	Обртинце
79.	Пасјача	Пасјача
80.	Пашинац	Пашинац
81.	Петровац	Петровац
82.	Пестиш	Пестиш
83.	Пискаље	Пискаље
84.	Плочник	Плочник
85.	Поточић	Поточић
86.	Прекадин	Прекадин
87.	Прекашница	Прекашница
88.	Прекопуце	Прекопуце
89.	Прокупље	Прокупље
90.	Прокупље град	Прокупље град
91.	Ранкова Река	Ранкова Река
92.	Растовница	Растовница
93.	Ргаје	Ргаје
94.	Рељинац	Рељинац
95.	Ресинац	Ресинац
96.	Селиште	Добротић
97.	Смрдан	Смрдан
98.	Средњи Статовац	Средњи Статовац
99.	Стари Ђуревац	Стари Ђуревац

100. Старо Село	Стари Ђуревац
101. Говрљане	Говрљане
102. Трнови Лаз	Трнови Лаз
103. Туларе	Туларе
104. Ђуковац	Ђуковац
105. Џигољ	Џигољ
106. Шевиш	Житни Поток
107. Широке Њиве	Широке Њиве
108. Шишмановац	Шишмановац

Члан 3.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и преко својих одборника у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 4.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба и интереса локалног становништва у селима се оснивају месне заједнице и други облици месне саоуправе, које се могу образовати и у градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл.).

Члан 5.

Органи Општине су: Скупштина општине, председник Општине, Општинско веће и Општинска управа.

Члан 6.

Општина има својство правног лица, са седиштем у Прокупљу, Таткова бр. 2.

Члан 7.

Органи Општине Прокупље имају печат округлог облика, са исписаним текстом: Република Србија, Општина Прокупље, назив органа и грб Републике Србије у средини.

Члан 8.

На територији Општине Прокупље у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 9.

Рад органа Општине је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

- 1) путем издавања јавних гласила, средстава јавног информисања, истицањем одлука и других аката на уобичајни начин и путем интернет презентације.
- 2) Јавним расправама о предлозима Статута, буџета и других аката за које Органи Општине одлуче.

Члан 10.

Општина има своју имовину.

Имовином општине самостално управљају и располажу органи Општине, у складу са Законом.

НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 11.

Општина преко својих органа, у складу са Уставом и Законом:

1. доноси програме развоја;
2. доноси урбанистичке планове;
3. доноси буџет и завршни рачун;
4. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
5. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлим водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробалја и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
6. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
7. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
8. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

9. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређивању општег оквира за привређивање у јединици локалне самоуправе;
10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
11. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
13. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутотакси превоза путника;
14. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од

- значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
 20. доноси основе заштите, коришћење и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
 21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
 22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
 23. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
 24. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
 25. управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
 26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
 27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
 28. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;
 29. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
 30. подстиче и помаже развој задругарства;
 31. организује службу правне помоћи грађанима;
 32. стара се о стваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

33. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
34. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;
35. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
36. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
37. уређује организацију и рад мировних већа;
38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;
39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, Законом и Статутом.

Члан 12.

За остваривање својих права и дужности и потреба локалног становништва Општина може посебном одлуком оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу дужне су да најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду као и Програм рада.

Члан 13.

Општина Прокупље, преко својих органа и служби врши послове које јој повери Република.

Члан 14.

Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверавање послова из става 1 овог члана одређује се Одлуком Скупштине општине.

ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 15.

За обављање послова Општине утврђених Уставом и Законом, као и за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, Општини припадају приходи и примања утврђена Законом.

Послови Општине финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђена законом.

Члан 16.

Сви приходи Општине су општи приход буџета и могу се користити за било коју намену, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Члан 17.

Скупштина доноси буџет за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са Законом.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Општине.

Члан 18.

За извршење буџета Општине, председник Општине одговара Скупштини општине.

Општинска управа обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње информисе председника Општине.

Члан 19.

За задовољавање потребе грађана у Општини или њеном делу средстава се могу прикупљати самодоприносом.

Скупштина општине утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином гласова од укупног броја одборника.

ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 20.

Органи Општине су: Скупштина општине, председник Општине, Општинско веће и Општинска управа.

Члан 21.

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим Статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивању односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник Општине.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2 овог члана, надлежна је Скупштина општине.

1. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Члан 22.

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 23.

Скупштину општне чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 24.

Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1 овог члана, седницу новог сазива сазваће најстарији одборник у року од 15 дана од истека рока из става 1 овог члана.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине општине.

Члан 25.

Скупштина општине је сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Члан 26.

Скупштина општине има 55 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборнику почиње и престаје одборнички мандат под условима и на начин утврђен Законом.

Члан 27.

Изабрани одборници полажу заклетву која гласи: "Заклињем се да ћу се у раду Скупштине општине Прокупље придржавати Устава, Закона и Статута Општине Прокупље и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана".

Члан 28.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима која је именовала, односно поставила Скупштина општине престаје функција на коју су именована, односно постављен.

Члан 29.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

Члан 30.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, предлаже Скупштини општине расправу о одређеним питањима, подноси предлоге одлука и других аката, даје амандмане на предлоге прописа, поставља питања везана за рад органа Општине и рад предузећа и установа чији је оснивач Скупштина општине.

Члан 31.

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине и њених радних тела, дневнице и на накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 32.

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
- 5) доноси програм развоја Општине и појединих делатности;
- 6) доноси просторни план и урбанистичке планове и ређује коришћење грађевинског земљишта;
- 7) доноси прописе и друге опште акте;
- 8) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 9) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 10) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 11) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 12) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
- 13) бира и разрешава председника Општине, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
- 14) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 15) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

- 16) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 17) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 18) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 19) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности;
- 20) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 21) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, невладиним организацијама;
- 22) информише јавност о свом раду;
- 23) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 24) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 25) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чије је оснивач или већински власник општина;
- 26) обавља и друге послове утврђене законом или овим Статутом.

Члан 33.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује вићина од укупног броја одборника.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није друкчије одређено.

Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника:

1. доноси Статут;
2. доноси буџет;
3. доноси програм развоја Општине и појединих делатности;
4. доноси просторни план;
5. доноси урбанистичке планове;
6. одлучује о јавном задуживању Општине;

7. одлучује о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
8. одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
9. усваја етички кодекс и
10. одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим Статутом.

Члан 34.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника Општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2 овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 35.

Седнице Скупштине општине су јавне.

За јавност рада Скупштине општине одговоран је председник Скупштине општине.

Позив и материјал за седницу Скупштине општине достављају се средствима информисања ради упознавања јавности.

Седницама Скупштине општине могу присуствовати представници средстава јавног информисања, овлашћени представници предлагача, као и друга заинтересована лица, у складу са Пословником Скупштине општине.

У случају да не постоји могућност да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници полазећи од редоследа пријављивања за тачке на дневном реду.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна због разлога безбедности и одбране земље и других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Члан 36.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање или решавање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове из области за коју су образована.

Одлуком о оснивању радног тела утврђује се његов назив и област за коју се оснива, делокруг послова радног тела, одређује се број чланова радног тела, мандат радног тела, права и дужности председника радног тела, права и дужност чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Члан 37.

Чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група, ако законом или овим Статутом није другачије предвиђено.

За чланове и председника сталних радних тела, поред одборника могу се бирати и грађани.

Члан 38.

Председника сталног радног тела бирају чланови радног тела, већином од укупног броја чланова радног тела, уколико није другачије предвиђено законом.

Председник сталног радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника и секретара Скупштине општине.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Члан 39.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником Општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина доноси и обавља друге послове утврђене Законом, Статутом, Одлуком и Пословником о раду.

Члан 40.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање трећине одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за два кандидата који су у првом кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, понавља се поступак кандидовања и избора.

Члан 41.

Председник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата:

1. на лични захтев,
2. на предлог најмање трећине одборника.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов избор.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Члан 42.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Члан 43.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на образложен предлог у писаној форми председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

2. ИЗВРШНИ ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 44.

Извршни органи Општине су председник Општине и Општинско веће.

Члан 45.

Председника Општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Општине има заменика који га замењује у случају његов одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника Општине.

Кандидат за председника Општине предлаже кандидата за заменика председника Општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као председника Општине.

Члан 46.

Председнику Општине и заменику председника Општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник Општине и заменик председника Општине на сталном су раду у Општини.

Члан 47.

Председник Општине:

1. представља и заступа Општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
3. наредбодавац је за извршење буџета;

4. одлучује о узимању краткорочних кредита, финансирање текуће ликвидности, која настоји услед неуравнотежености кретања прихода и расхода буџета, у складу са одредбама законан којим се уређује јавни дуг;
5. одлучује о промени апропријације у току године у складу са законом којим се уређује буџетски систем;
6. даје сагласнот на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине;
7. представља Општинско веће, сазива и води његове седнице;
8. одговоран је за законитост рада Општинског већа и дужан је да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону;
9. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
10. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом овим Статутом или Одлуком Скупштине општине;
11. врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим актима Општине.

3. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Члан 48.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и 9 (девет) чланова Општинског већа.

Председник Општине је и председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Члан 49.

Чланови Општинског већа не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Члан 50.

Општинско веће:

1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. доноси одлуке о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
6. стара се о извршењу поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
7. поставља и разрешава начелника Општинске управе;
8. информише јавност о свом раду;
9. доноси Пословник о раду на предлог председника Општине;
10. врши друге послове које утврди Скупштина општине.

Члан 51.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова ако законом или овим Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Члан 52.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређују његовим пословником, у складу са законом и овим Статутом.

Члан 53.

Председник Општине и Општинско веће дужни су да редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, а најмање једном годишње, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 54.

Председник Општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине општине.

Ако Скупштина не разреши председника Општине, одборници који су поднели предлог за разрешење, не могу поново предложити разрешење председника Општине пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 55.

Разрешењем председника Општине престаје мандат заменика председника Општине и Општинског већа.

Члан 56.

Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на који је биран, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку и о избору.

Председник Општине, заменик председника Општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника Општине, заменика председника Општине или члана Општинског већа.

Члан 57.

Престанком мандата Скупштине општине престаје мандат председнику Општине и Општинског већа, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника Општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

4. ОПШТИНСКА УПРАВА

Члан 58.

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинско веће, образује се Општинска управа.

Члан 59.

Општинска управа:

1. припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавању прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће.

Члан 60.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у стваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Члан 61.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

У Општинској управи образују се организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Члан 62.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршени правни факултет, положени испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 63.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове идсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

Члан 64.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са Статутом и Одлуком о Општинској управи.

Општинско веће може разрешити начелника, односно заменика начелника на основу образложења предлога председника Општине или најмање трећине чланова Општинског већа.

Предлог за разрешење начелника, односно заменика начелника може поднети и најмање трећина одборника Скупштине општине.

Члан 65.

Председник Општине поставља и своје помоћнике у Општинској управи који обављају послове из појединих области (за економски развој, урбанизам, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљење у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

У Општинској управи може се поставити највише три помоћника председника Општине.

Члан 66.

Одлуку о Општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

Члан 67.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
- 2) изрећи мандатну казну;
- 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
- 4) издати привремено наређење, односно забрану;
- 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;
- 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1 овог члана, ближе се уређују Одлуком Скупштине општине.

Члан 68.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 69.

Општинскио веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу Одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правним лицима или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 70.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу с законом и другим прописима.

Члан 71.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.
О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

5. НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 72.

Грађани Општине непосредно учествују у остваривању послова општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

Члан 73.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из изворног делокруга, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са Законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 2 овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Члан 74.

Збор грађана сазива се за подручје изборне јединице, насељено место или део насељеног места који може бити: заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице.

Збор грађана може расправљати о појединим питањима из надлежности органа Општине за које постоји интерес грађана.

Збор грађана, јавним гласањем, већином гласова присутних усваја захтев и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о

њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 75.

Збор грађана сазива председник Општине, председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе или одборник за подручје изборне јединице, најмање осам дана пре дана одржавања.

Збор грађана може сазвати и група грађана у складу са одлуком Скупштине општине.

Иницијативу за сазивање збора грађана може дати и Савет за унапређење и заштиту локлане самоуправе.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана.

Члан 76.

Сазивач, односно првопотписани у случајевима када група грађана сазива збор, је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора грађана.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли пеко средстава информисања или на други уобичајен начин.

Збором грађана председава сазивач или лице које он писаним путем овласти.

Ближе услове о раду збора грађана и о другим питањима од значаја за рад збора грађана, Општина ће уредити посебном одлуком.

Члан 77.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана општине.

Захтев грађана пуноважно је покренут, ако је листа потписника захтева састављена у складу са Законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана општине.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађна општине.

Одлука донета на збору грађана је обавезујућа.

Члан 78.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тога дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 20% бирача са дела територије Општине за коју се тражи расписивање референдума а који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана општине.

6. МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 79.

Ради задовољавања потребе и интереса грађана у градским насељима и селима мог се оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 80.

Скупштина општине посебном одлуком одлучује о образовању, подручју за које се образује по укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника, по предходном добијеном мишљењу грађана.

Члан 81.

Статутом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим Статутом и одлуком о образовању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице односно другог облика месне самоуправе.

Члан 82.

Средства за рад месне заједнице односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

1. средстава утврђених одлуком о буџету Општине, односно града укључујући и самодопринос,

2. донација,
3. прихода које месне заједнице, односно други облик месне самоуправе оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на које сагласност даје надлежни орган Општине, односно града.

Члан 83.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру вршења послова на задовољавању потреба и интереса грађана са територије месне заједнице и вршења поверених послова из изворног делокруга општине, када су јој ти послови поверени.

Члан 84.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга локалне самоуправе, уз обезбеђивања за то потребних средстава.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе посебно у вези остваривања права грађана, може се организовати рад Општинске управе у Месним заједницама.

Послови из става 2 овог члана начин и место њиховог вршења одређује председник Општине на предлог начелника Општинске управе.

Члан 85.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице, односно других облика месне самоуправе могу поднети председник Општине, најмање четвртина одборника, Савет месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе или грађани са пребивалишта на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

О оснивању нове месне заједнице, промену подручја и укидању месне заједнице односно другог облика месне самоуправе одлучује Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о оснивању нове месне заједнице, промени подручја и укидању месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе прибави мишљење грађана са дела територије Општине на који се предлог односи.

Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о промени подручја, односно укидању месне заједнице или другог облика месне самоуправе, прибави и мишљење Савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе на које се предлог односи.

Члан 86.

Рад органа месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе јаван је.

Јавност и обавештавање грађана нарочито се обезбеђује:

1. обавезно јавним расправама:
 - о предлогу финансијског плана месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе,
 - о завршном рачуну месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе,
 - о годишњим извештајима о раду месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе,
 - у другим приликама када органи Општине или месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе то одлуче;
2. истицањем дневног реда и материјала за седницу Савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, као и предлога одлука месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе на огласној табли, односно огласном простору који је доступан највећем броју грађана, истицањем усвојених одлука и других аката, као и обавештавањем грађана о седницама Савета месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање осам дана пре дана њиховог најављеног одржавања;
3. правом грађана да остварују увид у записнике и акте Савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе и присуствују седницама Савета месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Уколико се месна заједница оснива за више села, Савет месне заједнице дужан је да обезбеди постављање огласне табле, односно да обезбеди огласни простор за истицање обавештења из става 2. у сваком од села.

Јавност рада и обавештавање грађана ближе се уређују Статутом месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 87.

У месној заједници, односно другом облику месне самоуправе образује се Савет месне заједнице као представничко тело грађана.

Послови и задаци Савета, број чланова Савета и начин одлучивања у Савету уређују се Статутом месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

7. САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 88.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са Законом и Статутом.

Члан 89.

Општина може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и општинама и градовима у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина општине, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује председник Општине или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Члан 90.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина.

Општина оснива и приступа асоцијацијама градова и општина ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса. Општина, такође, кроз чланство у асоцијацијама размењује искуства и остварује сарадњу са градовима и општинама у земљи и другим државама, учествује у заступању сопственог и заједничког утврђеног интереса пред државним органима

посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова градова и општина.

8. ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 91.

Заштита права Општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеном законом.

Члан 92.

Скупштина општине покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу.

Члан 93.

Председник Општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине.

9. АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 94.

У вршењу послова из своје надлежности Општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Члан 95.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са законом и овим Статутом.

Акти председника Општине и Општинског већа морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, овим Статутом, одлукама и општим актима органа Општине.

Члан 96.

Општи акти органа Општине објављују се у Службеном листу Општине Прокупље.

Акти из става 1 овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења не утврди да постоје оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Општине објављују се у Службеном листу Општине Прокупље када је то тим актима предвиђено.

10. ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 97.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог надлежног радног тела.

Члан 98.

Предлог за доношење или промену Статута Општине, може поднети најмање 10% бирача општине, трећина одборника, председник Општине и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу Скупштина одлучује вићином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истом одлуком одређује начин, поступак доношења, односно промене Статута и именује Комисију за израду нацрта акта о доношењу или промени Статута општине.

Скупштина усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

11. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 99.

Прописи Општине усклађују се са одредбама овог Статута у року од три месеца од дана ступања на снагу овог Статута.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

Члан 100.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут Општине Прокупље ("Службени лист Општине Прокупље", бр. 3/02)

Члан 101.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Прокупље".

Број: 06-13/2008-02

У Прокупљу, 10.07.2008. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРОКУПЉЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мр. Љубиша Ђурковић